

|              |                                                                                                                                                                       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集職種         | 言語聴覚士                                                                                                                                                                 |
| 雇用形態         | 正職員                                                                                                                                                                   |
| 応募資格         | 言語聴覚士の資格を取得している方<br>年齢: ～59 歳(定年 60 歳のため)<br>学問: 不問<br>経験: 不問                                                                                                         |
| 業務内容         | 急性期病院での言語聴覚士業務<br>(1)患者担当業務<br>・20～60 分／患者様のリハビリ実施<br>・入院リハビリ(主に嚥下障害の方が対象)<br>・対象疾患 運動器疾患(呼吸器疾患・内科疾患・消化器疾患)<br>(2)電子カルテ記録<br>・リハビリ実施記録<br>・書類作成(同意書、リハビリテーション実施計画書など) |
|              | [雇入れ直後]言語聴覚士 [変更の範囲]変更なし                                                                                                                                              |
| 雇用期間         | 定めあり(3か月以上)<br>※試用期間中の労働条件 同条件                                                                                                                                        |
| 就業場所         | [雇入れ直後]戸塚共立第 1 病院<br>[変更の範囲]1都4県のグループ内病院・介護施設・事業所                                                                                                                     |
| 就業時間<br>休憩時間 | (1)8:30～17:00(休憩時間:60分)<br>(2)8:30～13:00(休憩時間なし)<br>(2)13:00～17:00<br>※月1回程度日曜日出勤あり                                                                                   |
| 休 日          | 2025 年度公休数 122 日<br><b>土・日、国民の祝日及び国民の休日、年末年始、創立記念日(8/16)</b><br>勤務シフトにより上記休日に勤務する場合は別日に振り替えての取得となります。                                                                 |
| 休暇等          | 有給休暇／産前産後休業／育児・介護休業／<br>特別休暇(結婚・忌引・子の看護休暇・介護休暇)など                                                                                                                     |
| 給 与          | 235,400 円～316,100 円                                                                                                                                                   |
| 一律手当         | 付加手当(15,000 円)、調整手当(4,000 円)、<br>業務手当(10,000 円)、技師手当(7,000 円)、<br>賃上対応手当(8,300 円)、物価手当(3,000 円)                                                                       |
| 諸手当          | 時間外手当、通勤手当(上限 150,000 円)、家族手当                                                                                                                                         |
| 賞 与          | 年2回(7月／12月)                                                                                                                                                           |
| 昇 給          | 年1回                                                                                                                                                                   |
| 加入保険         | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険                                                                                                                                                   |
| 時間外労働        | あり(月平均10時間)                                                                                                                                                           |
| 受動喫煙<br>防止処置 | 屋内禁煙                                                                                                                                                                  |
| 選考方法         | 書類選考、面接、適性検査                                                                                                                                                          |
| 応募書類         | 履歴書(写真貼付)、職務経歴書、言語聴覚士免許証(コピー)                                                                                                                                         |