

募集職種	医師事務作業補助者
雇用形態	パート
応募資格	年齢・学歴・経験・資格 不問 (ブランクがある方も歓迎します)
業務内容	医師事務補助作業業務 ・外来診療付き(案内、診療補助、電子カルテ入力) ・文書作成(診断書、退院時サマリー等) 希望、適正に応じて配置します。
	[雇入れ直後]医師事務作業補助者 [変更の範囲]変更なし
雇用期間	定めあり(4か月以上) 契約更新の可能性あり(原則更新)
試用期間	試用期間あり(3か月) ※試用期間中の労働条件 同条件
就業場所	[雇入れ直後]戸塚共立第1病院 [変更の範囲]変更なし
就業時間 休憩時間	日勤 8:30~17:00(休憩時間:60分) ※就業時間について、ご希望がございましたらご相談ください
休日/休暇	休日:日、祝日、その他 ※年次有給休暇・その他休暇は、働き方により日数が異なります 所定労働日数:週4~5日程度
給与	時給 1,230円~
通勤手当	通勤手当(上限 150,000円)
賞与	なし
昇給	なし
加入保険	労災保険 ※各種社会保険は労働条件に応じ法定どおり
受動喫煙 防止処置	敷地内禁煙
選考方法	書類選考、面接、適性検査
応募書類	履歴書(写真貼付)、職務経歴書